|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ХАРКІВСЬКА ГІМНАЗІЯ № 6****«МАРІЇНСЬКА ГІМНАЗІЯ»****ХАРКІВСЬКОЇ****МІСЬКОЇ РАДИ****ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 6****«МАРИИНСКАЯ ГИМНАЗИЯ»****ХАРЬКОВСКОГО****ГОРОДСКОГО СОВЕТА****ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |

 |  |
|  |  |  |

**НАКАЗ**

10.01.2018 № 6

Про організацію харчування учнів

у ХГ № 6 «МГ» у 2018 році

 Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (зі змінами), рішення 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 826/170 «Про затвердження Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2017-2022 роки», наказу Управління освіти адміністрації Шевченківського району Харківської міської ради від 10.01.2018 № 5 «Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти, підпорядкованих Управлінню освіти адміністрації Шевченківського району Харківської міської ради, у 2018 році»

**НАКА3УЮ:**

1.Призначити відповідальною за організацію харчування дітей заступника директора з навчально-виховної роботи Лісовенко Г.В., включивши до її обов'язків:

* координацію діяльності з медичним персоналом щодо контролю за харчуванням дітей;
* відпрацювання режиму і графіка харчування дітей, режиму чергування педагогічних працівників в обідній залі;
* опрацювання інформації щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування (у тому числі дітей пільгових категорій);
* участь у бракеражі готової продукції (за відсутності медичного працівника);
* контроль за додержанням дітьми правил особистої гігієни та вживанням готових страв, буфетної продукції;
* контроль за санітарно-гігієнічним станом обідньої зали.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Лісовенко Г.В.:

2.1. Вжити невідкладних заходів для створення необхідних умов для організації харчування дітей.

Упродовж 2018 року

* 1. Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування у гімназії.

Упродовж 2018 року

* 1. Здійснювати контроль за забезпеченням учнів питною

 водою гарантованої якості.

Постійно

* 1. Проаналізувати стан роботи з організації харчування дітей на засіданні педагогічної ради.

 2 рази на рік

1. Класним керівникам гімназії:
	1. Розгорнути роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо організації харчування дітей різного віку у сім'ї.

Упродовж 2018 року

* 1. Вживати протиепідемічні заходи щодо запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

Упродовж 2018 року

###### Соціальному педагогу гімназії Бондаренко Л.Г.

###### Забезпечити оновлення бази даних дітей, які потребують безкоштовного та дієтичного харчування.

До 15.01.2018

######  Враховувати, що діти-сироти, діти, позбавлені батьківського

######  піклування,та діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям», забезпечуються безоплатними обідами у загальноосвітніх навчальних закладах у порядку, визначеному Міністерством освіти і науки України.

######  Постійно

4. Призначити відповідальною за облік дітей, охоплених безоплатним харчуванням Астаніну І.А., вчителя початкових класів.

 4.1.Забезпечити надання до Управління освіти інформації про стан

 організації харчування учнів у гімназії.

Упродовж 2018 року,

до 1 числа щомісячно

Директор ХГ № 6 «МГ» О.М. Зуб

З наказом ознайомлені:

Лісовенко Г.В.

Бондаренко Л.Г.

Астаніна І.А.